

令和7年度

東京聖栄大学後援会総会

<資料>

期 日：令和7年4月1日（火）

場 所：わたなべ記念館（講堂）

東京聖栄大学後援会総会

会 次 第

1. 開 会 の 辞
2. 会 長 挨 拶
3. 議 長 選 出
4. 議 事

ページ

第1号議案 令和6年度事業報告について

2

第2号議案 令和6年度決算報告について（会計監査報告）

3(4)

第3号議案 令和7年度事業計画（案）について

5

第4号議案 令和7年度予算（案）について

6

第5号議案 役員選出について

7

そ の 他 大学報告等

8～11

5. 新 会 長 挨 拶
6. 感 謝 状、記 念 品 贈 呈
7. 顧 問 (学 長) 挨 拶
8. 閉 会 の 辞

令和6年度 事業報告

○ 保護者会開催

令和6年10月12日（土）対面型で開催

※ 全体会及び学科・学年別懇談会、保護者と教職員との情報交換会を実施

○ 後援会会報の発行

第74号（令和7年2月20日付）

デジタル発行

大学ホームページ（保護者のページ）に掲載

○ 大学への助成

教育助成

- ・就職対策支援
- ・学生諸活動支援（学友会、サークル活動等）
- ・学友会及び部・同好会の備品拡充
- ・図書（書籍）購入

学生食堂助成

○ わたなべ奨学・奨励基金助成

○ 会議等の開催

定期総会

4月1日（月）対面型開催

総会審議・議案承認

役員会

6月8日（土）対面型開催（ミニ講演会を同日開催）

3月1日（土）対面型開催

令和6年度決算書

令和6年4月1日から
令和7年3月31日まで

東京聖栄大学後援会

収入の部

(単位 円)

科目	予算	決算	差異	摘要
会費収入	6,300,000	6,300,000	0	@12,000×525人
雑収入	80,000	44,048	35,952	保護者会(情報交換会)会費@2,000×21名 預金利息 上期 382円、下期 1,666円
前年度繰越	577,802	577,802	0	現金 10,939 預金 566,863
計	6,957,802	6,921,850	35,952	

支出の部

科目	予算	決算	差異	摘要
事業費	6,000,000	5,551,132	448,868	
教育助成費	1,450,000	1,218,594	231,406	就職活動支援、教育活動支援 等
諸活動費	1,100,000	1,124,291	△ 24,291	学友会活動の補助等 (学生一人当たり2千円) 他
備品費	750,000	508,420	241,580	学友会、部・同好会使用備品拡充の補助
図書費	500,000	499,827	173	図書館書籍充実費
奨学奨励費	1,500,000	1,500,000	0	わたなべ奨学・奨励基金の助成
学生食堂助成費	700,000	700,000	0	学生食堂の助成
運営費	900,000	791,011	108,989	
通信費	390,000	384,061	5,939	後援会会報発送費、 保護者会案内・役員依頼用切手代
印刷費	55,000	36,740	18,260	総会等資料
会議費	180,000	120,065	59,935	役員会、保護者会
事務委託費	150,000	150,000	0	職員事務委託
慶弔費	20,000	10,000	10,000	学生保護者の弔慰金
雑費	105,000	90,145	14,855	後援会会報データ作成代、振込手数料
予備費	50,000	0	50,000	
次年度繰越	7,802	579,707	△ 571,905	預金 579,707円
計	6,957,802	6,921,850	35,952	

当後援会の資産は現金・預金のみで、それ以外の資産・負債はありません。

会計監査報告書

東京聖栄大学後援会

会長 石垣 由美子 殿

令和6年度の収支状況について会則第11条第4号の規定に基づき関連証憑書類及び帳簿等により監査した結果、適法正確であることを認めここに報告いたします。

令和7年3月31日

東京聖栄大学後援会

会計監査 須藤 直子 ⑩

令和7年度 事業計画 (案)

- 保護者会開催（令和7年10月開催予定）
 - ※ 全体会及び学科・学年別懇談会、保護者と教職員との情報交換会を実施

- 後援会会報の発行（1回予定）

- 大学への助成
 - 教育助成
 - ・就職対策支援
 - ・学生諸活動支援（学友会、サークル活動等）
 - ・学友会及び部・同好会の備品拡充
 - ・図書（書籍）購入
 - ・大学開学20周年記念事業への助成
 - 学生食堂助成

- わたなべ奨学・奨励基金助成

- 会議の開催
 - 定期総会 4月1日（火）開催
 - 役員会 1. 新役員にて日程検討
 - 2. 令和7年6月頃役員会開催にあわせ研修会の実施検討
 - ※ 今年度の研修会は、学内で実施
 - 3. 令和8年2月頃、後援会総会準備の役員会開催

令和7年度予算書(案)

令和7年4月1日から
令和8年3月31日まで

東京聖栄大学後援会

収入の部

(単位 円)

科目	令和7年度予算	令和6年度予算	差異	摘要
会費収入	5,880,000	6,300,000	△ 420,000	@12,000×490人
雑収入	82,000	80,000	2,000	預金利息、 保護者会(情報交換会)会費
前年度繰越	579,707	577,802	1,905	預金 579,707円
計	6,541,707	6,957,802	△ 416,095	

支出の部

科目	令和7年度予算	令和6年度予算	差異	摘要
事業費	5,930,000	6,000,000	△ 70,000	
教育助成費	1,450,000	1,450,000	0	就職活動支援、教育活動支援等
諸活動費	980,000	1,100,000	△ 120,000	学友会活動の補助等 (学生一人当たり2千円)
備品費	650,000	750,000	△ 100,000	学友会、 部・同好会使用備品拡充費の補助
図書費	350,000	500,000	△ 150,000	図書館書籍充実費
奨学奨励費	1,500,000	1,500,000	0	わたなべ奨学・奨励基金の助成
学生食堂助成費	700,000	700,000	0	学生食堂運営の助成
大学20周年記念 事業助成費	300,000	0	300,000	大学開学20周年記念事業への助成
運営費	530,000	900,000	△ 370,000	
通信費	50,000	390,000	△ 340,000	役員連絡用・役員依頼用切手代他
印刷費	55,000	55,000	0	総会等資料他
会議費	150,000	180,000	△ 30,000	役員会、保護者会等
事務委託費	150,000	150,000	0	職員事務委託
慶弔費	20,000	20,000	0	
雑費	105,000	105,000	0	後援会会報アップロード代含む
予備費	50,000	50,000	0	
次年度繰越	31,707	7,802	23,905	
計	6,541,707	6,957,802	△ 416,095	

役員選出について

令和7年度 東京聖栄大学 後援会役員名簿（案）

令和7年4月1日

令和7年3月1日開催の役員会にて、下記の方々が令和7年度の役員候補者として選出されています。

		クラス	氏名	備考
1	会長	4 F A	緒方 恵	
2	副会長	4 N B	関口真紀子	
3	〃	3 N B	森谷 浩幸	
4	〃	2 F B	竹本 統子	
5	会計	3 F A	奥住 彩子	
6	〃	2 F A	佐藤 叙子	
7	会計監査	4 N A	浅井 彩	
8	〃	2 N A	稲垣 千鶴	
9	役員	4 N B	鈴木 有理	
10	〃	4 F A	片岡 良充	
11	〃	4 F B	森田 喜衣	
12	〃	3 N A	東 尚美	
13	〃	3 F A	市川久美子	
14	〃	2 N A	伊藤 勝規	

新入学生の保護者の方々のうち、役員就任承諾書をいただいた方を役員候補者としています。

1	役員	1 N B	鈴木 有美	
2	〃	1 N B	長崎 亮	

(敬称略)

令和6年度 大学学事等報告

<学事関係>

3月21日(木)	教員・教科打合せ会
3月28日(木)～4月5日(金)	新年度ガイダンス等
4月2日(火)・4月3日(水)	新入生学科別宿泊研修
4月4日(木)・4月5日(金)	健康診断
4月6日(土)～7月29日(月)	前期授業期間
5月25日(土)	体育祭
7月30日(火)～8月5日(月)	前期定期試験期間
8月6日(火)～9月21日(土)	夏期休暇
9月24日(火)～2月3日(月)	後期授業期間
11月9日(土)・11月10日(日)	大学祭(聖栄葛飾祭)
12月26日(木)～1月8日(水)	冬期休暇
2月4日(火)～2月10日(月)	後期定期試験期間
2月12日(水)～2月17日(月)	海外研修(ベトナム)
3月15日(土)	卒業式

<管理栄養学科>

健康・栄養総合演習概論(専門科目 総合分野) (4年)
RDC・日本医歯薬研修協会・インターメディカルによる国家試験対策模擬試験及び特別講演会 (4年)
日本医歯薬研修協会による管理栄養士国家試験対策集中講義 (4年)
卒業生による国試体験談報告会 (4年)
全国栄養士養成施設協会主催栄養士実力認定試験 (3年)

<食品学科>

フードスペシャリスト資格認定試験講習会 (3・4年)
食品科学技術認定証資格認定研修(フードサイエンティスト)(3年) オンライン
食品微生物検査技士資格認定試験受験講習 (3・4年)
卒業研究・卒業制作発表会 (4年) ポスター発表 対面実施

インターンシップ報告会(3年)対面実施
毎年1年次の2月に開催していた市場見学は2年次に変更したため、今年度は開催無し
来年度(時期未定)に2年次生で実施予定
海外食文化研修(ベトナム)(2/12~17)

<両学科>

HACCP ワークショップ (3・4年)
MOS (Microsoft Office Specialist)
和食アドバイザー検定2024

<就職支援関係>	月	対象	備考
就活スタートアップ講座	4月	3年	対面
アセスメントテスト（学修成果の調査・測定）	4月	1・4年	対面受験
履歴書・エントリーシート対策講座	4月	3年	オンデマンド/自宅受験
自己分析ガイダンス・職業適性診断WEBテスト受験・就活ノート配布	5月	3年	対面/オンライン/録画配信
公務員教養試験ガイダンス	5月	1～3年	オンデマンド
夏インターンシップ対策講座	5月	3年	対面/オンライン/録画配信
筆記試験対策WEBテスト受験	6月	1～3年	オンデマンド/自宅受験
筆記試験対策WEBテスト受験解説講座	6月	1～3年	オンデマンド
アセスメントテストフォロー講座	6月	1年	対面/録画配信
就活選考マナー対策講座	7月	3年	対面/オンライン/録画配信
直営給食施設希望者ガイダンス	7月	4年	対面
公務員試験教養試験対策講座（オンラインスタート講義含む）	8～3月	1～3年	オンデマンド/自宅受験
秋冬インターンシップ対策講座	10月	3年	対面/オンライン/録画配信
WEBテスト対策講座&受験会	10月	3年	対面受験
WEBテスト受験解説講座	10月	3年	オンデマンド
キャリアデザインガイダンス（就活支援ブック解説）	12月	1年	オンデマンド
人生設計とワークライフバランス講座	12月	2年	オンデマンド
社会人になる前の準備講座	12月	3年	オンデマンド
就活総まとめ講座	12月	3年	対面/オンライン/録画配信
学内業界・企業説明会	2月	3年	対面
課題発見講座	2月	1年	オンデマンド
3年生直前！春休み準備セミナー	2月	2年	オンデマンド
※ 就職支援アドバイザーによる個別指導（通年）			対面/オンライン
※ メールでの就職相談（通年）			メール対応
※ 公務員試験受験希望者に対しての公務員人事経験者による個別指導（通年）			個別対応
※ 進学希望者に対しての個別指導（通年）			個別対応
※ 就職支援システムの活用（通年）			
（自宅PCにて求人票・内定報告書等の閲覧が可能/就職支援アドバイザーの面談予約が可能）			

<学生支援関係>

学友会総会・新入生歓迎会・部同好会説明会	4月	1～4年	
体育祭	5月	1～4年	
災害時における学生安否確認システム運用訓練	6月	1～4年	メール配信
葛飾区・本田消防署と連携した防災訓練	10月	1～4年	当日雨天の為、講演会に予定変更して実施
『聖栄葛飾祭』（大学祭）	11月	1～4年	
学長をはじめとする教職員と学生との意見交換会	12月	2～3年	
普通救命（AED）講習会	2月	1～3年	

<地域貢献関係>

わんぱく相撲葛飾区大会協力	5月	2～3年	
食育読み聞かせ会（葛飾区立中央図書館）	6月	3～4年	
新小岩駅北口広場夏祭り協力	8月	3年	
かつしかスポーツフェスティバル2024協力	10月	2～3年	
新小岩駅東北ひろば祭り協力	11月	2～3年	
地域福祉充実寄付（学友会）	2月	3年	
かつしかふれあいRUNフェスタ協力	3月	1年	
新小岩駅北口地域 美化・清掃活動への協力（通年）			

令和7年度 大学学事予定

<学事関係>

3月19日 (水)	教員・教科打合せ会
3月28日 (金) ~ 4月3日 (木)	新年度ガイダンス等
4月1日 (火)	入学式
4月2日 (水)・4月3日 (木)	新入生学科毎宿泊研修
4月4日 (金)	健康診断
4月5日 (土) ~ 7月29日 (火)	前期授業期間
5月23日 (金)	体育祭
7月30日 (水) ~ 8月5日 (火)	前期定期試験期間
8月6日 (水) ~ 9月22日 (月)	夏期休暇
9月24日 (水) ~ 2月2日 (月)	後期授業期間
11月8日 (土) ~ 11月9日 (日)	大学祭期間(聖栄葛飾祭)
12月26日 (金) ~ 1月8日 (木)	冬期休暇
2月3日 (火) ~ 2月9日 (月)	後期定期試験期間
2月12日 (木) ~ 2月18日 (水)	海外研修
3月15日 (日)	卒業式

＜就 職 支 援 関 係＞	対 象	備 考
就活スタートアップ講座	3年	対面
アセスメントテスト（学修成果の調査・測定）	1・4年	対面受験
履歴書・エントリーシート対策講座	3年	オンデマンド/自宅受験
自己分析ガイダンス・職業適性診断WEBテスト受験・就活ノート配布	3年	対面/オンライン/録画配信
公務員教養試験ガイダンス	1～3年	オンデマンド
夏インターンシップ対策講座	3年	対面/オンライン/録画配信
筆記試験対策WEBテスト受験	1～3年	オンデマンド/自宅受験
筆記試験対策WEBテスト受験解説講座	1～3年	オンデマンド
アセスメントテストフォロー講座	1年	対面/録画配信
就活選考マナー対策講座	3年	対面/オンライン/録画配信
直営給食施設希望者ガイダンス	4年	対面
公務員試験教養試験対策講座（オンラインスタート講義含む）	1～3年	オンデマンド/自宅受験
秋冬インターンシップ対策講座	3年	対面/オンライン/録画配信
WEBテスト対策講座&受験会	3年	対面受験
WEBテスト受験解説講座	3年	オンデマンド
キャリアデザインガイダンス（就活支援ブック解説）	1年	オンデマンド
人生設計とワークライフバランス講座	2年	オンデマンド
社会人になる前の準備講座	3年	オンデマンド
就活総まとめ講座	3年	対面/オンライン/録画配信
学内業界・企業説明会	3年	対面
課題発見講座	1年	オンデマンド
3年生直前！春休み準備セミナー	2年	オンデマンド
※ 就職支援アドバイザーによる個別指導（通年）		対面/オンライン
※ メールでの就職相談（通年）		メール対応
※ 公務員試験受験希望者に対しての公務員人事経験者による個別指導（通年）		個別対応
※ 進学希望者に対しての個別指導（通年）		個別対応
※ 就職支援システムの活用（通年）		
（自宅PCにて求人票・内定報告書等の閲覧が可能/就職支援アドバイザーの面談予約が可能）		

＜学 生 支 援 関 係＞

学友会総会・新入生歓迎会・部同好会説明会	1～4年	
体育祭	1～4年	
災害時における学生安否確認システム運用訓練	1～4年	メール配信
葛飾区・本田消防署と連携した防災訓練	1～4年	
『聖栄葛飾祭』（大学祭）	1～4年	
学長をはじめとする教職員と学生との意見交換会	2～3年	
普通救命（AED）講習会	1～3年	

＜地 域 貢 献 関 係＞

※学生の社会貢献活動・ボランティア活動を奨励する観点から、協力予定

わんぱく相撲葛飾区大会協力	2～3年	
食育読み聞かせ会（葛飾区立中央図書館）	3～4年	
新小岩駅北口広場夏祭り協力	3年	
かつしかスポーツフェスティバル協力	2～3年	
新小岩駅東北ひろば祭り協力	2～3年	
かつしかふれあいRUNフェスタ協力	1～3年	
新小岩駅北口地域 美化・清掃活動への協力（通年）		

東京聖栄大学後援会会則

第 1 章 名 称

第 1 条 本会は東京聖栄大学後援会と称し、事務所を同学内に置く。

第 2 章 目 的

第 2 条 本会は東京聖栄大学の在学生保護者と大学が密接な連携を図り、学生生活や大学の教育事業の振興を支援し、会員相互の親睦を深めることにより、大学の発展・向上に資することを目的とする。

第 3 章 会 員

第 3 条 本会の会員は、東京聖栄大学に在学する全学生の父母またはこれに代わる保護者とする。

第 4 章 事 業

第 4 条 本会はその目的を達成するために次の事業を行う。

1. 教職員と保護者との懇談会の開催
2. 学生の課外活動の支援
3. わたなべ奨学・奨励基金の助成
4. 後援会会報の発行
5. 本学学生の募集、就職、社会活動への協力
6. その他本会の目的を達成するために必要な事業

第 5 章 会 計

第 5 条 本会の経費は会費及び寄付金をもってこれにあてる。

会費は年額12,000円とし、毎年度初めの授業料と共に納める。

第 6 条 本会の会計年度は4月1日に始まり翌年3月31日に終る。

第 6 章 役員及び役員会

第 7 条 本会の役員は次のとおりとする。

会 長 1 名 副会長 3 名以内 会計監査 3 名以内

会 計 2 名 役 員 若干名

第 8 条 本会に顧問、名誉顧問及び相談役を置く。顧問は学長、名誉顧問は歴代の学長とし、相談役は歴代の会長、旧役員等で本会の功労者の中から会長がこれを委嘱する。

顧問及び相談役は役員会に出席し、重要事項の諮問に応じる。

名誉顧問は、後援会の諸活動に必要なに応じ出席できる。

第 9 条 役員を選出は次のように行われる。

1. 役員は総会において選出する
2. 会長及び副会長は役員の内選により選出する

3. 会計監査及び会計は役員会で選任する

第10条 役員任期は1年とする。ただし再任をさまたげない。

第11条 役員職務は次のとおりとする。

1. 会長は本会を代表し、会務を総理する
2. 副会長は会長を補佐し、会長に事故あるときはこれを代理する
3. 会計は本会の会計業務を行う
4. 会計監査は随時会計の監査を行う
5. 役員は会長及び副会長とともに本会の業務を執行する
役員職務分担は別に定める

第12条 役員会は役員によって構成された議決機関で、会長が必要と認めるときに招集する。

第13条 役員会において総会招集が困難と認められたときは、会則の変更を除き役員会の議決をもって総会の決議に代えることができる。

第 7 章 総 会

第14条 本会の総会は次のとおりとする。

総 会 毎年4月入学式当日とする。

臨時総会 役員会で必要と認められた時、会長が召集する。

第 8 章 支 部

第15条 本会はその目的を達成するために、支部を置くことができる。

第16条 支部は細則を制定して、本会役員会に報告する。

第17条 支部は支部長及び支部役員を選任して支部の事務を処理させる。

第18条 支部長は支部を代表し本部との連絡を密にする。

第 9 章 事 務 局

第19条 本会に事務局を置き、本会の運営に必要な諸帳簿を備え、会長の任命する担当者によって事務を処理する。

(付 則)

1. 本会則は平成17年4月1日から施行する。
2. 本会則は平成18年4月1日から改正・施行する。
3. 本会則は平成20年4月1日から改正・施行する。
4. 本会則は平成31年4月1日から改正・施行する。

東京聖栄大学「保護者の方へ」のホームページのご案内

東京聖栄大学のホームページに、保護者の方向けのWEBサイトがあり、

1. 保護者の方向け「インフォメーション&ニュース」
2. 後援会報のデジタル版
3. 後援会総会資料のデジタル版

等が掲載されています。

是非、ご覧ください。

WEBサイトのアドレス：https://www.tsc-05.ac.jp/for_guardian/

WEBサイトのQRコード



高等教育の修学支援新制度

高等教育の修学支援新制度は、文部科学省による大学等の高等教育における「授業料や入学金の減免」及び「給付型奨学金」（日本学生支援機構）による制度です。

本学は、文部科学省から高等教育の修学支援新制度の支援対象校として認定され、「授業料・入学金の一部減免と給付型奨学金」により、意欲ある学生の「学び」の支援を行っています。

修学支援新制度における申請は、春期と秋期に行っており、給付型奨学金『日本学生支援機構』、授業料等の減免『大学（本学）』夫々に手続きが必要です。

また、令和7年4月より、多子世帯（扶養する子どもが3人以上いる世帯）の学生に対して、所得制限はなく、大学の授業料・入学金を国が定める一定額まで無償化（全額ではありません）する制度が開始される予定です。各種制度等に関する詳細等は、文部科学省及び日本学生支援機構のホームページをご覧ください。

なお、修学支援新制度や日本学生支援機構の奨学金制度に関する内容等につきましては、学生支援センターまでお問合せください。

日本学生支援機構URL



文部科学省URL



